

**TITOLO PERCORSO:** PERCORSO DI COMPETENZE DIGITALI

**TIPOLOGIA:** online

**DATA INIZIO:** 24 gennaio 2024

**DATA CONCLUSIONE:**

**DURATA IN ORE:** 10

**NUMERO POSTI:** 30

**DESCRIZIONE:** il percorso offre una panoramica chiara e pratica su tematiche essenziali legate all'utilizzo del computer, alla produttività con alcuni software, alla gestione dei dati e alla collaborazione online.

I partecipanti al corso avranno l'opportunità di acquisire competenze fondamentali nell'utilizzo del computer e della rete, competenze di base nel word processing, nell'utilizzo dei fogli di calcolo e scopriranno come collaborare in modo efficace online.

**TIPOLOGIA DI SCUOLA:** Istituto Comprensivo (Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria, Scuola Secondaria di I grado)

**MACROARGOMENTO:** Transizione digitale

**DESTINATARI:** Personale amministrativo, Direttori dei servizi generali e amministrativi, Docenti, Collaboratori scolastici

**PROGRAMMA:**

**Lezione 1:**

- Panoramica sull'utilizzo del computer e sulla navigazione in modo sicuro su Internet.
- Protezione dei dati su computer e dispositivi elettronici
- Navigazione sul Web (uso del browser, strumenti e impostazioni, segnalibri, contenuti dal web)
- Informazioni raccolte sul web (ricerca, valutazione critica, copyright, protezione dei dati)
- Sicurezza e benessere (Malware, tutela della salute e informatica "verde")
- Gestione di file e cartelle.

**Lezione 2:**

- Word Processing.
- Fondamenti del word processing: creazione, formattazione e salvataggio di documenti.
- Utilizzo di alcuni strumenti di editing per la produzione dei documenti.
- Utilizzo degli oggetti in word (creare una tabella, modificare l'allineamento del testo nelle celle, formattare una tabella, utilizzare gli stili tabella, oggetti grafici, posizionare immagini...)
- Stampa unione (gestione di un documento di stampa unione)

**Lezione 3**

- Fogli di Calcolo.
- Creazione di fogli di calcolo e inserimento di dati.
- Utilizzo di alcune formule e funzioni per l'analisi dei dati.
- Creazione di grafici (scegliere il tipo di grafico adatto, creazione, modifiche, utilizzare layout grafici).

**Lezione 4: Attività in asincrono**

- Produzione di una proposta progettuale e studio dei materiali a cura del corsista

**Lezione 5**

- Collaborazione Online.
- Introduzione alla piattaforma di collaborazione online.
- Condivisione e modifica di documenti in tempo reale.
- Comunicazione online e gestione delle riunioni.

**Calendario:**

Lezione 1: mercoledì 24 gennaio 2024 ore 16:30-18:30

Lezione 2: mercoledì 31 gennaio 2024 ore 16:30-18:30

Lezione 3: mercoledì 21 febbraio 2024 ore 16:30-18:30

Attività in asincrono

Lezione 4: mercoledì 29 febbraio 2024 ore 16:30-18:30

**Fine iscrizioni:** 19 gennaio 2024